



Urząd Miejski w Siechnicach

Wydział Inwestycyjny

ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice, tel. 71 786 09 01, faks 71 786 09 07
www.siechnice.gmina.pl, e-mail: biuro@umsiechnice.pl

Zapytanie ofertowe ul. Kolejowa w Żernikach Wrocławskich – czyszczeni i inspekcja TV kanalizacji deszczowej - Wzór zlecenia

Siechnice, r.

.....
.....
.....

ZLECENIE NR /2020

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **„Wykonanie inspekcji TV kanalizacji deszczowej znajdującej się w ul. Kolejowej w Żernikach Wrocławskich”**
2. Przedmiot umowy obejmuje czyszczenie kanalizacji deszczowej o długości: 47 mb i średnicy 150mm, 33 mb i średnicy 300mm, 21 mb i średnicy 1400mm, 120 mb i średnicy 800 mm, 55 mb i średnicy 700mm zlokalizowanej w ul. Kolejowej oraz ul. Strzebińskiej w Żernikach Wrocławskich (szkic odcinka przeznaczonego do kamerowania w załączeniu) – działki nr 186, 181, 184, 185/5 obręb Żerniki Wrocławskie, Gmina Siechnice, w której skład wchodzi: kanał deszczowy, wpusty uliczne, przykanaliki, studnie rewizyjne wraz z załadunkiem, wywozem i utylizacją nieczystości oraz wykonanie inspekcji telewizyjnej przedmiotowej kanalizacji zgodnie z poniższymi wytycznymi:
3.
 - 1) Czyszczenie kanalizacji deszczowej w zakresie umożliwiającym wykonanie poprawnej inspekcji TV (w tym studnie i wpusty uliczne) obejmuje:
 - a) dojazd na miejsce prowadzonych robót
 - b) oznakowanie i zabezpieczenie miejsca pracy,
 - c) zlokalizowanie i odkopanie pokryw studni kanalizacji deszczowej,
 - d) zdjęcie pokrywy ze studni lub kratki ściekowej i czyszczenie studni,
 - e) udrożnienie i czyszczenie kanału lub przykanalika,
 - f) czyszczenie studni oraz wpustu,
 - g) zebranie, wywóz i utylizacja zanieczyszczeń,
 - h) wypompowanie zalegającej wody,
 - i) założenie pokrywy lub kratki ściekowej,
 - j) odsłonięcie pokryw studni zarejestrowanych podczas kamerowania
 - 2) Wykonanie inspekcji TV obejmuje:
 - a) rejestrację (filmowanie) i nagranie na płycie DVD obrazu urządzeń kanalizacji deszczowej (film w rozdzielczości 576p),
 - b) rejestracji wartości spadków i uzyskanie rzeczywistego profilu poziomego odcinka kanalizacji deszczowej,
 - c) wydruk pełnego, rozbudowanego raportu w postaci graficznej i tekstowej z wykresami profili poziomych odcinków, pomiarem odległości oraz zdjęciami uszkodzeń.

K

4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu raport z inspekcji TV w formie pisemnej – 3 egzemplarze oraz w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD (na płycie powinien znajdować się raport oraz film z inspekcji) – 3 płyty.
5. Zamawiający w każdym czasie ma prawo do zgłoszenia Wykonawcy zastrzeżeń do wykonywanej pracy. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić zastrzeżenia Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, iż realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej, przepisami BHP oraz należyłą starannością w odniesieniu do ich wykonania, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji.
7. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane przez siebie roboty na okres 12 miesięcy od daty odbioru końcowego robót.
8. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o dacie i godzinie wykonywanych prac na 2 dni przed planowanym rozpoczęciem robót.

Wartość zadania	Sumaryczna cena zł netto tj. zł brutto*
Lokalizacja kosztów (SKW)	
Termin realizacji prac	Termin wykonania zlecenia: do 5 dni od daty otrzymania zlecenia r.
Warunki płatności	<p>Płatność na podstawie faktury po odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia. Dokumentem stanowiącym odbiór zamówienia będzie sporządzony przez Zamawiającego protokół odbioru zamówienia.</p> <p>Termin płatności za fakturę wynosi 21 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z protokołem odbioru przedmiotu zamówienia.</p> <p>Zamawiający przystąpi do sporządzenia protokołu odbioru przedmiotu zamówienia niezwłocznie, który zostanie przesłany do Wykonawcy zamówienia nie później niż w terminie 7 dni od daty przekazania przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.</p>

.....
*podpis wystawiającego
zlecenie*

.....
*Akceptacja Kierownika
Komórki merytorycznej*

.....
*Akceptacja Komórki
Zamówień Publicznych*

.....
Akceptacja Skarbnika